NOTIFEUDEA

FEUDEA
Fondo de Empleados
Universidad de Antioquia

N° 55 / 19 DE MARZO DE 2021

¿Cómo me puedo comunicar con FEUDEA?

219 53 70 302 231 12 55

Horario de Atención: **Lunes a viernes** 9:00 .a.m a 12 m y de 1:30 .p.m a 4:30 .p.m

auxiliar1feudea@gmail.com
WhatsApp 3013132525
Asesorías en crédito, afiliaciones, certificados y recepción de documentos

feudea@gmail.com
Asesoría en ahorros, estados de cuentas y recepción de consignaciones

INSTRUCCIONES GENERALES SOBRE TRÁMITES

FEUDEA
Fondo de Empleados
Universidad de Antioquia

- **Afiliaciones, cambio de cuotas, pagos, retiros definitivos y estados de cuenta**
  Para cada trámite se debe contactar a la auxiliar encargada, quien brindará una completa asesoría según la necesidad.
- **Crédito**
  El formulario para solicitar crédito a **FEUDEA** se puede descargar desde la página web www.feudea.com y deberá ser llenado de manera completa y sin ningún tachón; para luego remitirlo a la auxiliar encargada, vía correo electrónico, con los respectivos documentos de soporte (las dos últimas colilla de pago, certificado laboral, certificado de COOPRUDEA y Fondo de Bienestar Universitario en caso de pignoración de primas).
- **Afiliaciones**
  El formulario para solicitar afiliación a **FEUDEA** se puede descargar desde la página web www.feudea.com y deberá ser llenado de manera completa y sin ningún tachón; para luego remitirlo a la auxiliar encargada, vía correo electrónico, con los respectivos documentos de soporte (última colilla de pago, fotocopia de la cédula de ciudadanía y certificado laboral).
- **Cambio de cuota**
  Para aumentar, disminuir o cancelar la cuota de ahorro voluntario, se debe enviar un correo electrónico a la auxiliar contable con las indicaciones.
- **Pagos**
  Si el asociado consigna para abonar o cancelar un crédito, debe validar previamente el saldo al día con la auxiliar encargada. En todo caso, se deberá enviar el comprobante de consignación vía WhatsApp o correo electrónico, para asentar de manera oportuna el movimiento contable.
- **Retiro definitivo**
  Para esa solicitud, se debe descargar de la página www.feudea.com el formato de Renuncia, el cual se debe diligenciar de la manera más completa posible, y enviarlo al correo electrónico de la auxiliar encargada.
- **Estado de cuenta**
  Para recibir una información actualizada se debe comunicar con la auxiliar encargada.
- **Inconsistencias**
  Aquellos asociados a quienes su patrono no les realice el o los descuentos respectivos, el Fondo les informará por correo electrónico el valor que deberán consignar.

HORARIO DE ATENCIÓN

De lunes a viernes
9:00 a.m. a 12:00 m.
1:30 p.m. a 4:30 p.m.

CONTACTOS

Auxiliar contable
LAURA BARRERA LOAIZA
- Estados de cuentas
- Recibo de consignaciones bancarias por cualquier concepto
- Resolver cualquier inquietud con relación al ahorro y créditos

feudea@gmail.com

Auxiliar administrativa
JULIANA NARANJO HENAO
- Afiliaciones y Retiros
- Información sobre convenios
- Recepción de solicitudes sobre el servicio de ahorro y crédito
- Asesoría en general

auxiliar1feudea@gmail.com
WhatsApp 301 313 25 25

La gerencia estará disponible para atender cualquier inquietud.
gerenciafeudea@gmail.com WhatsApp 302 231 12 55 Teléfono 219 53 70

FEUDEA
48 Años

YA PUEDES VISITARNOS EN
INSTAGRAM
Síguenos para saber más sobre nuestros productos y las novedades del Fondo de Empleados de la Universidad de Antioquia
@feudea_

Se ha enviado este e-mail a {{ contact.EMAIL }}
Ha recibido este e-mail porque está suscrito a Feudea

Cancelar la suscripción

Enviado por sendinblue

© 2021 FEUDEA